europass

Tomáš Vomáčka

(+420) 724239871 | vomacka.tomas@gmail.com | Na klínku 115, 650 00, Brno, Česko

PRACOVNÍ ZKUŠENOSTI

09/2016 – 01/2021
TECHNIK SERVISNÍHO STŘEDISKA – ELECTRO SERVICE S.R.O., BRNO

- řešení oprav elektronických přístrojů (časové spínače, detektory kouře, soumrakové spínače, solární ohřevy, meteostanice)
- technické vedení dvou kolegů

10/2014 – 08/2016
TECHNIK ZABEZPEČOVACÍCH SYSTÉMŮ – PHILIPS A.S., BRNO

- montáž a instalace zabezpečovacích systémů a zařízení, jejich následný servis
- komunikace se zákazníky, zaškolení obsluhy

VZDĚLÁNÍ A ODBORNÁ PŘÍPRAVA

03/2020 – 06/2020
REKVALIFIKAČNÍ KURZ SPRÁVA SÍTĚ MS WINDOWS SERVER – Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava

2010 – 2014 – Brno
MATURITNÍ VYSVĚDČENÍ Z OBORU ELEKTROTECHNIKA – Střední škola strojírenská a elektrotechnická

Elektrotechnika - zaměření na aplikaci informačních a komunikačních technologií v energetice

Úroveň EQF 4

ZNALOST JAZYKŮ

Mateřský jazyk/jazyky: ČEŠTINA

Další jazyk(y):

	POROZUMĚNÍ		MLUVENÝ PROJEV		PSANÍ
	Poslech	Čtení	Samostatný ústní projev	Mluvená komunikace	
ANGLIČTINA	B2	B2	B1	B1	B1
NĚMČINA	B2	B2	B1	B2	B2

Úrovně: A1 a A2: uživatel základů jazyka (začátečník), B1 a B2: samostatný uživatel (mírně pokročilý), C1 a C2: zkušený uživatel (pokročilý)

DIGITÁLNÍ DOVEDNOSTI

MS Windows Server - Active Directory a Group Policy, DHCP a DNS server, nastavení bezpečnosti | zkušenost se správou LAN sítě (20-30 PC) | základní znalost skriptování v PowerShellu | základní znalost prostředí Linux

ČLENSTVÍ V ORGANIZACÍCH

Junák - český skaut

- několikaleté podílení se na organizaci letních táborů a víkendových akcí

OSOBNÍ DOVEDNOSTI

Organizační a manažerské dovednosti

- zkušenost s technickým vedením menšího týmu
- dobré organizační schopnosti získané pořádáním skautských akcí

Dobré komunikační dovednosti

- jednání se zákazníky, asertivita

Flexibilita a ochota učit se nové věci

- sledování a aplikování nových trendů v elektrotechnice

europass

DODATEK K OSVĚDČENÍ (*)

Česká republika

1. NÁZEV OSVĚDČENÍ – DOKLADU O DOSAŽENÉM VZDĚLÁNÍ (CZ)(1)

Vysvědčení o maturitní zkoušce z oboru vzdělání:
26-41-M/002 Elektrotechnika (denní studium)

(1) v původním jazyce

2. PŘEKLAD NÁZVU OSVĚDČENÍ(2)

(2) Tento překlad je neoficiální.

3. PROFIL SCHOPNOSTÍ A DOVEDNOSTÍ (KOMPETENCÍ)

Obecné kompetence:

- mít všeobecný přehled o kultuře, historii a současnosti svého národa v kontextu evropském i světovém;
- formulovat své názory a postoje ústně i písemně, komunikovat alespoň v jednom cizím jazyce, používat odborné názvosloví;
- vzdělávat se i pracovat efektivně a objektivně hodnotit své výsledky;
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky, pracovat v týmu a přijmout zodpovědnost za svěřené úkoly;
- pracovat s informacemi, využívat informační a komunikační prostředky a technologie;
- aplikovat základní matematické vztahy, fyzikální a chemické zákonitosti při řešení praktických úloh;
- znát práva a povinnosti zaměstnanců a zaměstnavatelů, aktivně vyhledávat pracovní příležitosti;
- jednat ekologicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje;
- uplatňovat zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany a požární prevence.

Odborné kompetence:

- znát materiály používané v elektrotechnice;
- vyhodnocovat, zpracovávat a vytvářet elektrotechnické výkresy a elektrotechnickou dokumentaci;
- využívat elektrotechnické obvody a znát jejich vlastnosti;
- provádět základní elektrotechnické montážní a elektroinstalační pracovní operace;
- vypočítat parametry elektrotechnických obvodů;
- znát vlastnosti elektronických a elektrotechnických prvků používaných v analogovém i digitálním režimu;
- používat měřicí přístroje a zpracovávat a interpretovat naměřené hodnoty;
- znát vlastnosti různých typů elektrických strojů a přístrojů včetně jejich využití;
- využívat prostředky výpočetní techniky v elektrotechnických aplikacích;
- znát podstatu funkce počítačů a jejich aplikací, algoritmizaci úloh a základy programování, vlastnosti operačních systémů;
- znát příslušné normy používané v ČR a v dalších státech EU.

4. PROFESNÍ UPLATNĚNÍ DRŽITELE OSVĚDČENÍ

Absolvent se uplatní ve středních technicko-hospodářských funkcích v oblasti konstrukčních, technologických a projekčních činností elektrotechnického charakteru, v oblasti diagnostiky, revizní a servisní techniky, ve sféře využití výpočetní techniky při zpracování dat a při řízení technologických procesů, při řízení jednoduchých procesů a při programování průmyslových automatů, při řízení a obsluze robotizovaných pracovišť, regulačních jednotek a elektronických přístrojů a zařízení.
Příklady možných pracovních pozic: konstruktér, revizní technik, energetik, elektrodispečer, zkušební technik, servisní technik elektrických zařízení, technik elektronických zařízení, technik měření a regulace, provozní technik, školící technik aj.

5. OFICIÁLNÍ CHARAKTERISTIKA OSVĚDČENÍ	
Název a status instituce, která osvědčení vydala NPI ČR Senovážné nám. 872/25 Praha 1 110 00 CZ veřejná škola	**Název a status národního/regionálního úřadu, který osvědčení akreditoval/uznal** Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy Karmelitská 7 118 12 Praha 1 Česká republika
Úroveň osvědčení, resp. získaného vzdělání (národní nebo mezinárodní) Střední vzdělání s maturitní zkouškou **ISCED 354, EQF 4**	**Hodnoticí stupnice / požadavky na splnění (popř. absolvování)** 1 - výborný 2 - chvalitebný 3 - dobrý 4 - dostatečný 5 - nedostatečný *Celkové hodnocení:* Prospěl s vyznamenáním (celkový průměr zkoušek ≤ 1,5) Prospěl (z jednotlivých zkoušek nemá horší než stupeň 4) Neprospěl (z jedné nebo více zkoušek má stupeň 5)
Navazující úrovně vzdělávání / odborné přípravy ISCED 655/645/746, EQF 6	**Mezinárodní ujednání**
Právní rámec (uveďte příslušný právní předpis nebo jiné oprávnění): Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů Vyhláška č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, ve znění pozdějších předpisů, § 22 a 24.	

6. ÚŘEDNĚ UZNÁVANÉ ZPŮSOBY ZÍSKÁNÍ OSVĚDČENÍ		
Popis získaného vzdělání a odborné přípravy	**Podíl z celkového programu**	**Délka trvání**
• škola / centrum odborné přípravy	Podíl teoretické a praktické přípravy určuje vzdělavatel, a to s ohledem na charakter konkrétního vzdělávacího programu a ve vztahu k potřebám zaměstnavatelů.	
• pracoviště		
• uznané předchozí učení / praxe		
Celková doba vzdělávání / odborné přípravy vedoucí k získání osvědčení		**4 roky** / 157 týdnů

Vstupní požadavky
Ukončení povinné školní docházky
Doplňující informace
Více informací (včetně popisu vzdělávacího systému ČR) je k dispozici na:
www.npicr.cz a www.eurydice.org

Národní pedagogický institut České republiky – Národní centrum Europass Česká republika,Senovážné nám. 872/25, 110 00 Praha 1

razítko a podpis
Vydáno v Praze pro školní rok 2020/2021

(*)**Vysvětlivka**
Tento dokument je dodatkem ke konkrétnímu vysvědčení/osvědčení (závěrečnému vysvědčení, výučnímu listu, maturitnímu vysvědčení). Poskytuje doplňující informace o kompetencích získaných vzděláváním v daném oboru vzdělání a sám o sobě není právním dokladem. Obsah dodatku vychází z Rozhodnutí Evropského Parlamentu a Rady (EU) 2018/646 ze dne 18. dubna 2018 o společném rámci pro poskytování lepších služeb v oblasti dovedností a kvalifikací (Europass) a o zrušení rozhodnutí č. 2241/2004/ES.
© Evropská unie, 2002-2020 | https://www.europass.eu, https://www.europass.cz

europass

Europass – mobilita pro dobrovolníky

Držitel dokumentu Europass - Mobilita

PŘÍJMENÍ *
Vomáčka

JMÉNO *
Tomáš

ADRESA
Na klínku 115
Brno 650 00
Česká republika

DATUM NAROZENÍ
17 09 1999
dd mm yyyy

STÁTNÍ PŘÍSLUŠNOST/I
česká

Přijímající partner

NÁZEV A ADRESA
Junák - český skaut, z.s.
Středisko Plamínek
U Potůčku 12
Brno 9, Česká republika

PODPIS/EL. PODPIS

PŘÍJMENÍ A JMÉNO REFERENČNÍ OSOBY/MENTORA
Jan Novák

TELEFON
777 666 555

TITUL/FUNKCE
Vedoucí oddílu

E-MAIL
jannovak@plaminek.cz

Název dobrovolnické aktivity:

Příprava a organizace skautského tábora

CÍL AKTIVIT *

- Příprava a organizace skautského letního tábora

- Vedení skautského tábora (15 dnů)

DOBA TRVÁNÍ MOBLITY *

OD:
01 03 2017
dd mm yyyy

DO:
05 08 2017
dd mm yyyy

DÉLKA MOBILITY
Pět měsíců

Europass - mobilita je standardní evropský dokument, ve kterém jsou uvedeny podrobné údaje o obsahu a výstupech – z hlediska schopností a dovedností či akademických výsledků – určitého období, které držitel bez ohledu na věk, vzdělání a pracovní postavení strávil za účelem učení.

Dovednosti získané v průběhu dobrovolnické aktivity

VYKONÁVANÉ ČINNOSTI/ÚKOLY *

Zajištění organizačních záležitostí nutných pro chod tábořiště (vzorky vody, komunikace s krajskou hygienou, žádosti o povolení tábořiště ad.) Příprava a rozvržení programů pro děti, návrh cílů a celotáborové hry, příprava doplňkových programů Nákup materiálu a dalších potřeb nezbytných pro zajištění programu dětí Zajištění dopravy na tábořiště – objednání soukromého autobusu nebo veřejných dopravních prostředků, zajištění návštěvy aquaparku v průběhu tábora Každodenní práce na táboře, realizace programů pro děti Komunikace s druhým oddílem, který se tábora účastní, sladění a tvorba společných programů Vykonávání dalších činností nezbytných pro chod tábora podle aktuální potřeby (nákup, jízda s dítětem k lékaři, atd.)

ODBORNÉ ZKUŠENOSTI A DOVEDNOSTI

Praxe v pedagogice volného času Prohloubení zkušeností z vůdcovského kurzu

POČÍTAČOVÉ DOVEDNOSTI

Tvorba přihlášek a evidence přihlášených

ORGANIZAČNÍ/MANAŽERSKÉ DOVEDNOSTI

Plánování času a harmonogramu denních povinností pro každého vedoucího na táboře, rozdělování úkolů Předběžná příprava táborových programů a dobrý time-management pro rozvrhnutí příprav během posledního školního čtvrtletí Příprava dokladů pro závěrečné vyúčtování

KOMUNIKAČNÍ A SOCIÁLNÍ DOVEDNOSTI

Komunikace s rodiči dětí, zasílání informací o táboře, informací o vyplnění přihlášek, odpovídání na případné dotazy Komunikace s vedoucími z našeho či druhého oddílu – hledání kompromisů, přijímání návrhů a názorů Komunikace s personálem tábořiště (kuchařem, zdravotníkem) o náhlých změnách, zajištění průběžné komunikace Řešení případných krizových situací (zranění, dlouhotrvající déšť, epidemie) Komunikace s hygienickou kontrolou při kontrole tábořiště, komunikace se složkami IZS, které jsou během tábora připraveny zasáhnout v případě nouze

DALŠÍ ZKUŠENOSTI A DOVEDNOSTI

Příprava jídla a vaření pro celé tábořiště (cca 100 lidí) Samostatné a zodpovědné řešení úkolů, spolehlivost Flexibilita – schopnost přizpůsobit práci různým aktuálním potřebám tábora, schopnost reagovat na změny programů, schopnost rychle se učit a adaptovat na nové prostředí Schopnost vytvořit příjemné prostředí nejen pro děti, ale i pro další vedoucí

DATUM *

09 | 09 | 2000
dd mm rrrr

PODPIS/EL. PODPIS REFERENČNÍ OSOBY/MENTORA *

* Kolonky označené hvězdičkou jsou povinné.

Rekvalifikační kurz

Správa sítě MS Windows server

Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava

[03/2020 – 06/2020]

Tomáš Vomáčka

30. 6. 2020	Jan Novák
Datum	Lektor